****

**ACTOR organizacja imprez**

**tel. + 48 501 366 543**

**email:** [**actor@actor.com.pl**](mailto:actor@actor.com.pl)

**FOLMULARZ ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| **Dane do umowy**  **Nazwa Firmy :** ……………………………...  Ulica : ………………………………………..  Kod pocztowy : ……………………………  Miasto : ……………………………………...  NIP : ………………………………………….  Przedstawiciel Firmy : ………………………………….  Tel. ……………………………………………  email : ……………………………………..... |

|  |
| --- |
| **Miejsce dostarczenia urządzeń : ……………….**……………………………………………..............  (adres)  Gotowość do której godz. urządzenia powinny być rozłożone : …………..  Termin trwania imprezy od dnia ………………………. do dnia …………………………...  Czas trwania imprezy od godz. ……………………….. do godz. ………………………….  Osoba do kontaktu w miejscu imprezy : …..................................................................................  Tel. ….......................................................... |

|  |
| --- |
| **Informacje dodatkowe :**  Dojazd samochodem : TAK / NIE, Rodzaj imprezy : ……………………………………………  (firmowa, festyn otwarty, okolicznościowa)  Podłoże na którym będą rozstawione urządzenia : …................................................................  (trawa, asfalt, kostka, piasek, inne) |

**Spis poszczególnych urządzeń :**

1. ……………………………………………………….

2. ……………………………………………………….

3. ……………………………………………………….

4. ……………………………………………………….

5. ……………………………………………………….

**Koszt usługi netto** ………………………………… **brutto** ………………………………...

Uwagi : ……………………………………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................